

ASSOCIATION CEZON
Assemblée générale du 23 février 2018



BILAN 2017

1	Le projet global.....	1
2	Les travaux et les études d'architecte.....	2
3	Les animations.....	3
4	La vie associative - le bénévolat.....	4
5	La conduite du projet.....	5
6	Le bilan financier.....	9

1 LE PROJET GLOBAL

UN PROJET D'EDUCATION POPULAIRE

Nous déployons le projet principalement sur l'île Cézon, un site historique, naturel, poétique. Mais l'action déborde largement ce petit théâtre insulaire de trois hectares.

Le projet trouve tout son sens dans une démarche collective de sauvegarde et de valorisation d'un patrimoine que nous considérons comme universel (en opposition à un bien privé). Nous faisons nous-même tout ce qui est en notre pouvoir de faire. Nous développons nos compétences chemin faisant. Et nous cherchons à sensibiliser. En somme, c'est une démarche d'éducation populaire conforme à la démarche Rempart.

Notre projet est global, non pas saucissonné en plusieurs sous-projets, mais il est plus facile à faire comprendre si nous en simplifions la présentation.

Nous avons développé en 2017 deux grands registres d'activité interdépendants :

- Travaux de consolidation, de réparation, d'aménagements, d'équipements
- Animations culturelles, artistiques, touristiques, poétiques

Les travaux et les animations ne sont pas une fin en soi mais un moyen de vivre en harmonie une expérience de relation avec soi-même, avec les autres, avec le milieu environnant.

UN PROJET RELIE A L'EXTERIEUR, ANCRE DANS LE PAYS DE ABERS

Nous développons de plus en plus de coopérations locales.

Pour les travaux, nous avons tissé des liens avec des structures sociales (CCAS, Coallia). Nous accueillons des personnels d'entreprises. Avec la Fondation SAGE nous avons coopéré dans le cadre d'un mécénat de compétences : 17 salariés ont participé.

L'action culturelle et artistique a véritablement démarré en 2017, mises à part les visites guidées que nous avons initiées en 2016 et que nous poursuivons.

La coopération avec la coopérative 109 s'est installée à travers plusieurs événements (soirée cinéma de plein air Cinécyclo, chantiers internationaux d'été, journées du patrimoine) sur lesquels la coopérative a greffé son action. Cette coopération s'est concrétisée à l'automne avec une première création artistique mise en œuvre avec les enfants de l'école primaire de Landéda, Joseph Signor.

Nous avons inauguré l'initiation au jardinage "au naturel" avec l'association Jardin Archipel.

En matière de visites, divers groupes de visiteurs nous ont sollicité pour des visites spéciales : Université du temps libre de Lesneven, Cinéma de Carhaix, groupement d'agriculteurs.

En matière de communication, nous avons participé au **Forum des associations de Landéda**. La participation du public y est relativement restreinte, il conviendrait d'être présent sur un territoire plus vaste, à l'échelle du Pays des abers.

Nous avons développé par ailleurs des liens les **opérateurs de tourisme** (CCPA, Brest Terres océanes)

Nous avons animé une **soirée mécénat** en décembre où se sont retrouvés une vingtaine d'entrepreneurs du Pays des abers et du Pays de Brest .

Nous avons renforcé notre **reconnaissance institutionnelle**, en particulier avec la municipalité de Landéda qui a pu apprécier les progrès réalisés lors d'une visite spéciale, et qui soutient l'action de notre association. Des sollicitations de la gendarmerie nationale et de la Marine sont en cours d'étude pour des partenariats à venir, sur des chantiers bénévoles.

UN OBJECTIF D'EQUILIBRE ENTRE TRAVAUX ET ANIMATIONS

Les activités de travaux ont constitué cette année encore l'essentiel de notre investissement en nombre de journées mais cela est normal car un minimum d'infrastructures et de conditions d'accueil est nécessaire pour pouvoir animer certaines activités d'animation. Nous avons toutefois réduit l'écart en 2017.

La cohabitation entre les diverses activités de travaux et d'animations n'a pas posé de problème du point de vue technique, si ce n'est pour les bénévoles accueillis en chantiers d'été qui avaient imaginé venir sur une île déserte, et ne s'attendaient pas à se retrouver sous le regard de très nombreux visiteurs.

Pour faciliter la participation des bénévoles locaux aux chantiers, nous avons réduit le nombre de chantiers internationaux (2 sessions de 15 jours au lieu de 4) au profit de périodes de chantiers "participatifs". L'objectif de participation élargie a été atteint mais l'organisation de chantiers participatifs ouverts est plus difficile à mettre en œuvre, du fait des entrées et sorties permanentes, et du fait du choix que l'on a fait (pour des raisons budgétaires) de ne pas employer d'encadrants professionnels pendant les chantiers participatifs.

2 LES TRAVAUX ET LES ETUDES D'ARCHITECTE

En 2017, nous avons continué à consolider les édifices et à sécuriser les personnes. Nous avons finalisé le diagnostic des édifices.

LES TRAVAUX REALISES PAR LES ENTREPRISES

Interventions réalisées en 2017

- Pose des fermetures de bunkers
- Fabrication et pose d'huisseries sur le magasin à poudre
- Terrassement, aménagements des espaces extérieurs
- Equipements sanitaires sans risque d'impact sur le milieu
- Construction de racks à bois, de sanitaires démontables et d'un dortoir de 12 lits

Interventions réalisées partiellement, à finaliser en 2018

- Démolition de la casemate du haut de la tour
- Finition des racks à bois (pose du toit)

LES TRAVAUX REALISES PAR LES BENEVOLES

Travaux

- Déblaiement et cristallisation de la caserne basse 19^{ème}
- Mise à nu (partielle) de la casemate du haut de la tour
- Débroussaillage, entretien des espaces verts

Aménagements

- Montage du dortoir (coup de main à François Beau de l'association Des hommes et des arbres)
- Aménagement de la zone de stockage à matériels,

- Rangements dans les ateliers
- Mise en place des cuves à eau en pastique
- Démontage des sanitaires

Gestion des matériels

- Inventaire complet des matériels et des stocks (outillage, cuisine)
- Confection d'une remorque pour le petit tracteur

LES ETUDES

- Finalisation de l'étude préalable avec l'architecte du patrimoine (Cabinet Candio). Le document, outre son intérêt propre, revêt un caractère de communication. Il est fort apprécié par les mécènes, donne un gage de sérieux.

3 LES ANIMATIONS

Les activités sont limitées pour 3 raisons : les contraintes réglementaires d'accueil du public, les exigences de sécurité, notre capacité d'encadrement.

Nous observons que le mois d'août est le plus favorable pour les visites et les animations grand public. Nous pouvons élargir nos possibilités d'accueil, avec des moyens humains accrus.

Nous avons développé notre ancrage territorial, les synergies, les coopérations. Notre projet participe au développement local.

LA CREATION ET LA DIFFUSION ARTISTIQUE

- Conception et mise en place d'un projet artistique « Cézon au pluriel – portraits sensibles » selon une dynamique de rencontres entre l'île, les habitants, des artistes, pour faire vibrer les vieilles pierres, créer un pont entre passé et présent, valoriser l'île, ses origines, ses identités, ses « vécus ».
- Une première action a été mise en œuvre : Partition maquette avec les élèves CM1 et CM2 de l'école publique Joseph Signor ... un succès
- A l'occasion des journées du patrimoine, plusieurs interventions artistiques ont été proposées : une mise en son de la passerelle d'entrée (Hughes Germain), une mise en voix du bunker enterré (Catherine Le Flochmoan), une mise sur cailloux des impressions des visiteurs (Léonor Canales)

L'ACTION CULTURELLE, TOURISTIQUE

- **Visites guidées « classiques »** inscrites dans un programme de soixante visites entre avril et septembre :
 Nous avons enregistré 835 entrées à 5 euros dont 652 inscrits via l'office de tourisme et 3 visites de groupes spéciales (Bernard Le Bot + l'UTL Université du temps libre de Lesneven + Cinéma de Carhaix (Contrechamp).
 La grosse période : du 12 juillet à fin août
 - Avril : 6 visites sur 7 annulées
 - Mai : 4 visites sur 9 annulées
 - Juin : 1 visite sur 3 annulées
 - Juillet : 7 visites sur 19 annulées
 - Août : 0 visites annulée sur 18
 - Septembre : 2 visites sur 7 annulées
- **Journées du patrimoine.** Les horaires de marée ont constitué un frein pour la participation du public (170 entrées "matinales" contre 900 en 2016). Les visites ont été couplées avec une action artistique, de la coopérative 109, fort appréciée. Des petits déjeuners étaient servis sur place.
- **Participation à des fêtes locales** au moment des 2 chantiers estivaux Rempart (foire aux moules et tournoi de Beach Volley), pour permettre la rencontre des volontaires avec la population locale.

- **Initiation à la confection de Tartare d'algues.** La proposition était intéressante selon les deux personnes présentes. Elle n'a pas mobilisé le public, à cause du manque d'info, et un thème trop "resserré" ?
- **Soirée Crêpes sur la plage + cinéma itinérant Cinécyclo :** Cette manifestation a mobilisé une grosse énergie, beaucoup de manutention. Nous tirons beaucoup d'enseignements de cette expérience qui ne nous a pas satisfait, même si le public l'était. Nous pouvons mieux faire en matière de rencontre entre bénévoles locaux et volontaires Rempart, en matière d'accueil des artistes et du public. Par ailleurs, cette première expérience nocturne nous a permis de mieux appréhender les conditions à réunir pour un accueil sécurisé du public

LA RECHERCHE

Autonomie énergétique

Nous avons finalisé le **projet tutoré avec l'IUT de Tarbes** sur la conception de scénarios d'électrification de l'île. Les étudiants ont élaboré 3 scénarios chiffrés, selon différents degrés d'autonomie solaire (solutions mixtes entre production par énergie solaire et par groupe électrogène). Les bénévoles de la commission Travaux ont été associés à la séance de restitution et donné leur avis avant la validation finale des résultats.

Approfondissement de la connaissance du patrimoine historique de Cézon

Nous avons investi du temps dans l'élaboration d'une brochure à paraître en 2018. Cette brochure de 40 pages est le fruit d'un travail mené gratuitement dans le cadre d'un **projet tutoré avec le Master Patrimoine et musées de l'IUP de Quimper** par sept étudiants formidablement investis. Nos experts en histoire (Patrick Jadé, Guillaume Lécueillier et Christian Moigniez de Gerfaut29) et Lionel Duigou, dessinateur, se sont également très fortement impliqués dans ce travail.

Jardinage et semences singulières

Les premiers contacts pour lancer un projet de recherche à mener conjointement avec L'INRA et le jardin Archipel ont été initiés. A suivre.

4 LA VIE ASSOCIATIVE - LE BENEVOLAT

NB : Le travail d'administration et de gestion bénévole de l'association sera traité dans le chapitre suivant (Administration et gestion du projet). Nous ne traitons ici que du bénévolat dans l'activité

LA PARTICIPATION BENEVOLE (HORS ADMINISTRATION ET ENCADREMENT)

Nous avons fait le choix de réduire le nombre de semaines de chantiers internationaux de 8 semaines à 4 semaines pour favoriser la participation des bénévoles locaux. Nous avons porté le nombre de semaines de chantiers participatifs "ouverts" à 6 semaines. Le cercle des bénévoles impliqués dans les actions ou l'encadrement s'est donc élargi et diversifié en 2017.

Au total, en dehors des journées isolées, ce sont 10 semaines de chantiers collectifs que nous avons organisées. Autant qu'en 2016.

- **Environ 110 personnes se sont impliquées dans les travaux en 2017**
- **Plus de 4000 heures de bénévolat sur les chantiers ont été réalisées**

La participation journalière a été d'environ 15 personnes en moyenne, avec des pics de participation en certaines occasions : nous avons enregistré la participation de 35 personnes en deux occasions au printemps. 60 personnes différentes y ont participé (10 bénévoles locaux, 3 bénévoles via l'Union Rempart, 17 salariés de l'entreprise Sage, 15 personnes du CCAS de Brest et de Coallia, 4 salariés de l'entreprise Braoenig)

Les bénévoles prennent en charge le coût des frais alimentaires durant les journées de bénévolat. Ils apportent leur repas ou participent à l'achat des denrées à prix coûtant pour ne pas grever le budget de l'association. Cette pratique étonne beaucoup, certains estimant que tout travail mérite au moins un repas à défaut d'un salaire. Elle n'étonne pas les bénévoles, ils sont dans une dynamique d'engagement citoyen, pour la réussite du projet, ils veulent lui donner toutes ses chances.

LA CONVIVIALITE ET LA MIXITE INTERGENERATIONNELLE

Les chantiers participatifs et les repas de chantiers sont l'occasion de rencontres entre personnes de tous milieux, toutes cultures, tous milieux professionnels. Le collectif de participants se caractérise par une grande diversité sociale, à défaut de l'être par une diversité intergénérationnelle. Nous n'avons pas mené d'actions particulières en ce sens, malgré les souhaits exprimés lors de la précédente Assemblée Générale. La moyenne d'âge reste donc élevée.

En revanche, les relations entre bénévoles locaux et volontaires internationaux sont relativement faibles pendant l'été, du fait de ne pas passer toute la journée ensemble. L'expérience de la soirée Cinécyclo aurait pu être une bonne occasion de partage mais par manque de bénévoles locaux et d'expérience d'organisation de ce type d'événement, les présents ont été accaparés par la préparation et la gestion de la journée.

L'ADHESION A CEZON

La distinction entre membre "bienfaiteur" et membre "actif", définie dans nos statuts, ne se fait pas sur la notion d'implication active dans les actions, mais davantage dans le souhait de chacun de participer ou non à la définition politique du projet.

Cette distinction semblait pratique pour des questions de gestion de l'information et de l'organisation de certaines réunions, notamment les séminaires et les Assemblées générales. Mais pour les administrateurs actuels, cette distinction n'est pas utile et proposition a été faite de revoir les statuts et règlement intérieur en conséquence.

Les cotisations étaient jusqu'à présent de 5, 10, 20 € ou plus, avec possibilité de gratuité pour celles et ceux qui en font la demande. Cela revenait à une cotisation "à prix libre". Le Conseil d'administration a donc proposé de revoir le règlement intérieur pour entériner cet état de fait.

LES LIENS AVEC LE RESEAU REMPART

Nous sommes une association Rempart.

Nos chantiers sont tous des chantiers Rempart

Au lancement du projet, nous avons pu compter sur le soutien sans faille du réseau par son expérience, ses conseils, sa notoriété, ses savoirs. Le Délégué national Olivier Lenoir a fait plusieurs fois le déplacement depuis Paris.

Trois bénévoles avaient profité des formations de base en 2015 (pédagogie de chantier, approche d'un Monument Historique). Le salarié a suivi deux autres formations en 2016 (archéologie du bâti, montage d'échafaudages). Depuis, plus rien.

L'appartenance à Rempart est un élément fort dans notre identité d'association et dans notre reconnaissance institutionnelle. Le réseau est par ailleurs un outil de communication et de formation hors pair. C'est un réseau d'échanges de savoirs et d'expériences où chaque rencontre permet de découvrir des innovations en matière d'organisation et d'animation.

Actuellement seul le salarié de Cézon participe au congrès annuel du réseau. Il est désormais coprésident de l'association régionale Bretagne-Pays de Loire dont la vocation est de faciliter les échanges de proximité, l'accueil de nouveaux adhérents et le dialogue avec les institutions. Beaucoup de l'expérience acquise lui vient de ses échanges lors de congrès, de visites sur sites, de formations.

5 LA CONDUITE DU PROJET

LES INSTANCES

Le Conseil d'Administration

La réunion de Bureau est remplacée une fois par trimestre par une réunion de Conseil d'administration. Les administrateurs (hors ceux du Bureau) ont été peu disponibles en 2017.

Le Bureau

Le Bureau est restreint et se réunit désormais au moins tous les premiers mardi du mois. Le bureau analyse la situation et valide (ou pas) les propositions qui lui sont faites dans le cadre des orientations. La question de l'assainissement des finances a été prépondérante en 2017, et le bureau s'est totalement impliqué dans l'accompagnement DLA (5, 6 journées de travail).

La commission Travaux

Elle est restructurée depuis septembre 2017. Depuis lors, le chef de projet ne participe plus aux réunions, pour laisser aux membres de la commission une plus grande autonomie et pour disposer de plus de temps. Les réunions sont animées de manière tournante. Un référent assure le lien avec le bureau.

La commission Animation

La perspective d'une commission strictement artistique semble inadaptée à notre situation actuelle. Il semble plus opportun de s'en tenir à une commission "Animation" qui recouvre l'ensemble des activités culturelles, artistiques, touristiques, et recherche-formation

Un telle commission a commencé à exister d'une manière peu structurée, dans le cadre du Bureau, au gré des opportunités : Cinécyclo, demandes de tournages (non abouties) ou encore avec la Coopérative 109.

Le séminaire annuel

C'est le laboratoire d'analyse de l'activité passée et d'exploration des pistes d'avenir.

Il s'est déroulé en décembre. Il a réuni 22 personnes.

LA COORDINATION GENERALE ET LA GESTION ADMINISTRATIVE

Cette fonction est assurée par une seule personne, le Chef de projet, en lien permanent avec le Bureau. C'est un poste très important, qui demande des compétences de "couteau suisse".

Pendant les 2 mois d'été, nous avons reçu le renfort d'un étudiant en Master 2 AES. Il a pris en charge une partie du suivi comptable, de la communication et de l'organisation d'événements

Les tâches et missions du chef de projet sont multiples :

- Travaux : démarches d'autorisation de travaux (permis, autorisations préalables), mobilisation des volontaires, rédaction des bilans des stages internationaux
- Animation : mobilisation et coordination des intervenants, déclarations d'événements,
- Intendance : acheminement de matériels et de personnes, suivi d'entretien des matériels,
- Communication : relations médias, annonces d'événements, conception et édition des documents de communication, gestion des listes de diffusion,
- Finance : demandes de subventions, recherche de partenaires, gestion des achats, suivi de facturation, suivi comptable, suivi de trésorerie,
- Accueil-secrétariat

LA GESTION DES COMPETENCES

Il existe un écart potentiel entre les ambitions affichées et les disponibilités personnelles, entre la charge des travaux qui s'imposent et la nécessité de développer les activités culturelles, entre les engagements pris avec les partenaires et notre capacité à répondre. Nous fonctionnons avec beaucoup d'engagement militant. Heureusement, il existe un cercle de personnes très investies. Mais il faut veiller à ne pas épuiser les forces vives (bénévoles ou salariées), anticiper les points de rupture.

L'encadrement des chantiers bénévoles

Encadrement des chantiers internationaux d'été. Le bon encadrement d'un chantier Rempart nécessite 3 personnes : un encadrant technique, une personne en cuisine, un intendant-animateur. Nous avons limité l'effectif à 2 personnes, nouvelles de surcroît. Heureusement nous avons pu compter sur un bénévole expérimenté et présent de manière permanente pendant plusieurs semaines. Aucun des animateurs ou encadrants recrutés en 2017 n'avaient de véhicule ni de permis bateau. Nous avons fait passer le permis bateau à l'étudiant stagiaire.

Encadrement des chantiers participatifs : La coordination des chantiers a été assumée par le chef de projet et deux membres de la commission Travaux (avec la participation de l'entreprise Braoenig au printemps). Ce type d'organisation sans encadrant salarié ni cuisinier est assez "éreintant".

Animations artistiques, culturelles et recherche : De manière générale, la coordination a été assumée par le Chef de projet, et un stagiaire pendant l'été. Une bénévole a assuré le lien avec le jardin Archipel pour l'activité de jardinage.

La confection des repas pendant les chantiers bénévoles

Pendant les chantiers participatifs (équivalent de 6 semaines), les menus, les courses et la confection des repas ont été pris en charge par des bénévoles.

Pendant les chantiers internationaux d'été (4 semaines en 2 sessions) nous avons embauché une cuisinière que nous avons dû remplacer partiellement pour raison médicale, au bout de deux semaines. La présence de plusieurs musulmans nous a obligé à des courses supplémentaires pendant la deuxième session.

L'animation des activités culturelles artistiques et touristiques

Nous avons prévu le recrutement d'une personne en service civique mais la démarche a été entreprise trop tardivement et n'a pas donné de résultat.

Le cercle des bénévoles a été fortement sollicité dans des tâches d'organisation, d'accueil des visiteurs, de manutention,

10 guides ont été formés et se sont impliqués sur les 60 visites programmées. Ils se sont très fortement mobilisés pour assurer un maximum de visites et libérer l'emploi du temps du chef de projet, notamment pendant la période estivale.

Certains autres bénévoles se sont impliqués dans l'élaboration de la brochure dont les travaux étaient conduits par les étudiants du Master Communication et patrimoine de Quimper.

La formation des bénévoles

Nous avons renouvelé la formation de guides bénévoles que nous avons initiée en 2016, avec Patrick Jadé, Guillaume Lécuillier et Lionel Duigou.

Sur le tas, les bénévoles locaux ont pu bénéficier d'une initiation à la granulométrie des mortiers de chaux (animation par Jo Léost).

Par prudence financière, nous n'avons pas saisi l'opportunité d'une formation au secourisme proposée par la mairie mais une autre session sera proposée au début de l'année 2018.

Nous avons proposé deux rendez-vous pour explorer des formes de visites guidées insolites, avec la coopérative 109. Personne ne s'est manifesté. Partie remise.

LA DEMARCHE DE GESTION FINANCIERE

Nous avons placé l'année 2017 sous le signe de la prudence, la mobilisation de mécénat privé, le retour à l'équilibre. L'engagement a été tenu. (NB : voir dernier chapitre : "Bilan financier").

La mise à jour des comptes

Nous avons besoin d'acquérir une certaine expertise et une culture commune en matière de gestion financière, de nous doter d'outils facilement appropriables par les administrateurs.

Nous avons engagé pour cela une démarche d'audit-conseil avec le DLA (dispositif local d'Accompagnement) et avons retenu Mr Berton, expert-comptable, en tant que consultant.

Avec lui, nous avons reconsidéré la structure de notre budget en remontant à l'exercice 2016 et nous avons établi un budget prévisionnel à 5 ans, selon deux scénarios.

Les changements de présentation de nos comptes nous a mis en position favorable vis à vis de la banque pour négocier un prêt de trésorerie que nous avons pu renouveler en fin décembre.

Nous serons de même en position plus favorable pour négocier un autre prêt avec l'appui de Bretagne active, pour compenser le délai de règlement des fonds LEADER qui ne seront versés qu'au terme de l'action, en 2020 ou 2021.

La gestion des recettes d'activités

Nous avons développé les recettes de visites grâce à une meilleure communication et à un élargissement des propositions en cas de demande accrue.

Nous avons organisé un événement estival (cinéma de plein air Cinécyclo) avec en amont une buvette et vente de crêpes. Nous avons offert le "chapeau" à l'association Cinécyclo.

La vente de T-shirts a été limitée, il nous manque d'un local adapté pour les stocker dans des conditions satisfaisantes

La mobilisation de fonds publics

Les fonds obtenus pour notre fonctionnement et les travaux avaient été pour la plupart négociés en 2016. Nous avons obtenu de nouvelles subventions pour l'action culturelle et par ailleurs l'avis positif du Pays de Brest pour le dépôt d'une demande de subvention LEADER. Ce dossier sera instruit en 2018.

La mobilisation de fonds privés

Nous avons fait aboutir la négociation avec les services fiscaux pour l'obtention d'un rescrit fiscal, ce qui rassure les mécènes.

Nous avons mobilisé beaucoup de temps pour la mobilisation de mécénat d'entreprise, avec succès. Nous avons ainsi signé des partenariats conséquents sur 3 ans avec Lessonia et la Savel sur la base de défis communs. Nous avons eu le soutien de FMT (Marcel Tréguer). Nous avons reçu d'autres engagements annuels ou pluriannuels moins conséquents mais néanmoins précieux. Enfin nous avons pu compter sur le soutien de l'entreprise Sage (mise à disposition de personnels), le groupe Layher (prêt d'échafaudages) et l'entreprise Kaori pour l'organisation et l'accueil d'une rencontre avec les entreprises locales, en décembre.

Nous avons signé une convention avec la Fondation du patrimoine pour le financement de certains travaux réalisés par des entreprises ainsi que l'achat de matériaux.

Nous avons investi dans une double campagne d'appels aux dons : l'une pour les travaux finançables par la Fondation du patrimoine, l'autre pour tout le reste (animation culturelle, encadrement, achat de matériels).

La gestion des dépenses

Nous avons limité les embauches d'animateurs-encadrants, freiné la programmation prévue avec la coopérative 109.

Nous nous sommes limités à l'achat de matériels ultra-indispensables : motopompe, matériels de sécurité.

Nous avons reporté l'achat d'un réfrigérateur autonome et avons fait avec des glacières que nous alimentons en blocs de glace tous les deux jours. C'est un fonctionnement lourd.

Malgré l'investissement des bénévoles, nous avons du faire face à certaines insuffisances d'anticipation pour les approvisionnements. Un certain nombre de courses ont été faites "au pied levé" ... et donc au prix fort.

Nous avons négocié des délais de paiement importants avec nos fournisseurs (architecte et artisans), avec la coopérative 109 et le jardin Archipel. A fin janvier 2018, tout a été réglé.

LA COMMUNICATION

La communication interne

La communication interne est entièrement assurée par le salarié Chef de projet avec l'aval (parfois) du Président.

Une mailing-liste [Ami.e.s de Cézon] permet d'envoyer des informations ponctuelles à tous les adhérents, anciens adhérents ou personnes intéressées par l'action concrète de l'association.

Une autre mailing-liste [Adhérent.e.s de Cézon] permet d'envoyer de l'information à tous les adhérents actuels.

Pour faciliter la vie au quotidien nous avons édité un feuillet mensuel à usage des membres "actifs" (pour tous les adhérents quels qu'ils soient à compter de 2018) : **La "Toute petite lettre de Cézon"**, un feuillet mensuel d'une page maximum pour informer de tous les événements. 7 numéros ont été édités en 2017.

Un blog intranet a été conçu pour outiller les encadrants d'activités (animateurs, guides, salariés...). C'est une armoire à outils d'animation avec un agenda commun. Peu de bénévoles s'en servent.

La communication externe

Le forum des associations de Landéda est mis à profit chaque année pour exposer notre action. Le public y est peu nombreux et semble plus enclin à rechercher des activités pour les enfants.

Les médias locaux (presse, bulletins municipaux, radios locales) couvrent bien notre activité.

En 2017, nous avons eu une couverture TV (Tébéo le 7 décembre, à l'occasion de la soirée "mécénat"). Les propositions de reportages par TF1 ont été reportées.

Une mailing liste [Amis de Cézon] permet d'informer 350 personnes (adhérents, ex adhérents, personnes ayant manifesté un intérêt pour nos actions à un moment donné.

La newsletter "Infos d'Cézon" est diffusée à plus de 1400 internautes.

Nous avons élaboré divers **supports de communication**, au-delà de ce qui était prévu ;

- 1 film d'1mn 45 (Arthur Oulhen), très utile pour les présentations aux mécènes, au Forum des associations, etc
- flyers d'appel aux dons (travaux et action culturelle)

En revanche, nous n'aurons édité que 2 Newsletters en 2017 contre 3 en 2016, par manque de disponibilité du Chef de projet en charge de la rédaction de la Newsletter

DES BUREAUX AU PORT DE L'ABERWRAC'H

En juin, nous avons investi un local au 311 Ar Palud, dans les locaux de l'UCPA, face à la mer et l'île Cézon ... face aussi à l'Escale (ceci est un test). Ce local nous est prêté pour 3 ans au minimum par la mairie. Nous le partageons avec une association qui mène ses activités en soirée et le week-end.

Ce lieu nous oblige à investir dans des équipements et engendre des charges nouvelles mais il nous permet d'accueillir des salariés, des stagiaires. Il nous donne une meilleure visibilité extérieure et facilite la rencontre avec les partenaires locaux, souvent du fait de l'UCPA qui a une habitude d'accueil et d'ouverture.

6 LE BILAN FINANCIER

NB : les documents complets peuvent être communiqués sur simple demande

Pour l'exercice 2017, nous enregistrons un excédent pour 12 mois de 3558,01 €.

Nous avons réalisé par ailleurs 47137,37 € d'investissement, ce qui amène désormais nos fonds propres à hauteur de 98.000 €.

BUDGET D'INVESTISSEMENT

INVESTISSEMENTS REALISES	année 2017	total cumulé depuis 2016
(1) AMENAGEMENTS ET CONSTRUCTIONS	46 312	107 817
Etudes préalables, techniques et de maîtrise d'œuvre des travaux (non amortissable)	7 200	7 200
Achats de matières et fournitures faisant corps avec le site (non amortissable)	641	2 502
Achat de prestations de travaux (non amortissables)	27 184	86 828
Achat de prestations de travaux amortissables	11 288	11 288
(2) INSTALLATIONS ET MATERIELS	1 800	3 600
Matériels amortissables : tracteur, annexe hors-bord	1 800	3 600
(3) AMORTISSEMENTS	974	1 186
sur constructions	215	215
sur matériels	759	970
TOTAL NET (1)+(2)-(3)	47 137,37 €	110 231,45 €

FINANCEMENT DES INVESTISSEMENTS	année 2017	total cumulé depuis 2016
SUBVENTIONS	45 084	97 727
DRAC - Etudes	3 600	3 600
DRAC - Travaux	7 694	19 995
Région Bretagne - Héritages littoraux	23 023	63 365
Département du Finistère - Patrimoine	10 767	10 767
DIFFERENTIEL	2 053	12 504
Emprunt à court terme	2 053	12 504
TOTAL FINANCEMENTS	47 137,37 €	110 231,45 €

COMPTE DE RESULTAT 2017 - CHARGES

Comptes de classe 6 - CHARGES	montant
60 - ACHATS	7 905
Frais d'études-Recherches (transport partenaires associés)	977
Fournitures consommables (essence, huile, gaz, produits d'entretien écologiques, ...)	122
Matériels et équipements	5 786
Fournitures administratives et autres	11
Autres fournitures	881
Achat produits dérivés	129
61 - SERVICES EXTERIEURS	16 249
Location Ile Cézon - Bail emphytéotique (10€/an)	20
Location immobilières matériels (échaffaudages)	4 081
Charges locatives	250
Entretien, maintenance, réparations	1 295
Assurance MMA + emprunts	530
Frais de formation	400
Frais d'animation en réseaux (congrès Rempart, adhésions diverses)	80
Rémunération d'intervenants extérieurs (création artistique, animations diverses, ..)	8 459
Gratification stage étudiant	1 134
62 - AUTRES SERVICES EXTERIEURS	13 253
Honoraires (Comptabilité)	1 454
Communication, publicité	904
Déplacements (réunions, formation, Union Rempart..), missions et réceptions	1 702
Matières consommables : denrées alimentaires	6 883
Missions et réceptions	56
Frais postaux et de télécommunications	920
Services bancaires et assimilés	512
Divers services extérieurs	36
Concours divers : adhésion au réseau Rempart	787
63 - IMPOTS, TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILES	867
Formation professionnelle	651
Taxes diverses (Sacem, droits d'enregistrement...)	216
64 - CHARGES DE PERSONNEL	44 189
Salaires et traitements	24 461
Provision pour congés payés	3 874
Charges sociales et prévoyance	15 854
65 - 66 - 67 AUTRES CHARGES	1 107
Intérêts d'emprunts et de dettes	1 099
Intérêts bancaires et d'escomptes	8
68 - DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS	974
Sur aménagements	215
Sur matériels	759
TOTAL DES CHARGES	84 544,73 €
Comptes de classe 8 - EMPLOI DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE	montant
Mise à disposition de personnels par des structures privées	non évalué
Mise à disposition de biens par des structures privées	non évalué
Mise à disposition de personnels ou prestations par des structures publiques	non évalué
Bénévolat individuel	non évalué
TOTAL CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE	0,00 €
TOTAL GENERAL DES CHARGES monétaires et en nature	84 544,73

COMPTE DE RESULTAT 2017 - PRODUITS

comptes de classe 7 - PRODUITS D'EXPLOITATION	montant
PRODUITS D'ACTIVITES	12 365
Vente produits dérivés	184
Visites	3 405
Animations	754
Participation des structures locales aux créations artistiques	1 800
Prise en charge des bénévoles aux frais d'alimentation	6 222
SUBVENTIONS	26 667
Région Bretagne - Action culturelle	3 300
Région Bretagne - Emploi associatif	14 167
Département 29 - Action culturelle et artistique	3 500
Communes de Landéda	2 700
Réserve parlementaire	3 000
AIDES A L'EMPLOI	15 099
CUI CAE	15 099
DONS	32 073,56
Mécénat d'entreprises	26 498,81
Mécénat d'entreprise - location de matériels	4 026,75
Dons de particuliers et d'entreprises	1 548,00
ADHESIONS	1 842
Cotisations adhérents	1 842
PRODUITS DIVERS DE GESTION	57
Produits de gestion courante	57
Produits financiers	0
TOTAL DES PRODUITS	88 102,74 €
Comptes de classe 8 - CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE	montant
Mise à disposition de personnels par des structures privées	non évalué
Mise à disposition de biens par des structures privées	non évalué
Mise à disposition de personnels ou prestations par des structures publiques	non évalué
Bénévolat individuel - 4500 heures	non évalué
TOTAL CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE	0,00 €
TOTAL GENERAL DES RESSOURCES produits et contributions en nature	88 102,74 €

RESULTAT 3 558,01

La reconfiguration des comptes, la maîtrise des dépenses et la mobilisation de nouvelles recettes nous permettent de présenter un visage plus fidèle de la richesse que nous avons créée et de résorber en grande partie le déficit de 2016.

Nous avons réalisé au total depuis 2 ans des investissements nets pour 110.231,45 € représentant la valeur "patrimoniale" du site.

Notre faiblesse tient à la trésorerie, assez faible à court terme au regard de nos besoins en fond de roulement pour 2018, notamment du fait de la subvention LEADER dont le règlement n'interviendrait qu'en 2021. Mais nous avons une vision suffisamment claire des dispositions à prendre pour nous donner toutes les chances de réussite.

Avec toute l'énergie et l'enthousiasme qui nous caractérisent, nous avons dans les mains les clefs de notre avenir.